

Số: 369 /PGDDĐT-TĐTH

TP. Hải Dương, ngày 27 tháng 8 năm 2020

V/v khai giảng và thực hiện một số
nhiệm vụ đầu năm học 2020 – 2021

Kính gửi: Các trường MN, TH, THCS thành phố Hải Dương

Căn cứ Công văn số 3216/BGDĐT-VP ngày 24/8/2020 của Bộ GD&ĐT và Công văn số 1170/SGDĐT-VP ngày 26/8/2020 của Sở GD&ĐT Hải Dương về việc triển khai một số hoạt động đầu năm học 2020-2021.

Để tổ chức tốt các hoạt động đầu năm học và khai giảng năm học mới, phòng GD&ĐT thành phố Hải Dương yêu cầu Hiệu trưởng các đơn vị trực thuộc triển khai, thực hiện nghiêm túc một số nội dung sau:

1. Chủ động báo cáo, tham mưu với cấp ủy, chính quyền địa phương công tác chuẩn bị năm học mới và kế hoạch tổ chức Lễ Khai giảng của nhà trường.

2. Quán triệt, triển khai Chỉ thị của Bộ GD&ĐT, của tỉnh về nhiệm vụ và giải pháp năm học 2020-2021 đến toàn thể đội ngũ và tuyên truyền đến các lực lượng xã hội.

3. Rà soát, bổ sung trang thiết bị dạy học, sách giáo khoa, đồ dùng, đồ chơi, cơ sở vật chất cùng các điều kiện cần thiết cho năm học mới; đặc biệt lưu ý việc triển khai Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với lớp Một.

4. Quan tâm hỗ trợ học sinh diện chính sách, học sinh có hoàn cảnh khó khăn và học sinh có hoàn cảnh đặc biệt; huy động các đoàn thể, tổ chức chính trị xã hội, hội khuyến học, ban đại diện cha mẹ học sinh, các doanh nghiệp, các nhà hảo tâm giúp đỡ, động viên cho các em.

5. Tổ chức Lễ khai giảng

- Bậc học mầm non và trường TH, THCS Liên Hồng không tổ chức Lễ khai giảng.

- Các đơn vị còn lại tổ chức khai giảng trực tiếp vào sáng 05/9/2020.

- Thành phần dự khai giảng: toàn thể cán bộ, giáo viên, học sinh khối đầu cấp; đại diện học sinh khối cuối cấp (số lượng tùy vào điều kiện thực tế của trường), số học sinh còn lại có thể tập trung tại các lớp học. Yêu cầu thực hiện đo thân nhiệt, đeo khẩu trang và đảm bảo giãn cách an toàn khi tham dự lễ. Cán bộ, giáo viên, học sinh đang trong thời gian cách ly hoặc có biểu hiện sốt, ho, khó thở không đến trường dự lễ khai giảng.

- Chương trình khai giảng chỉ tổ chức phần “lễ”, đảm bảo các yêu cầu sau:

+ An toàn phòng chống dịch Covid-19; tạo không khí vui tươi, phấn khởi của ngày khai giảng.

+ Nội dung ngắn gọn, trang trọng, đúng quy định.

+ Các nội dung chính trong Lễ khai giảng gồm: đón học sinh đầu cấp; chào cờ- hát Quốc ca; đọc thư của Chủ tịch nước gửi các thầy cô giáo và các em học sinh nhân dịp khai giảng năm học mới; diễn văn khai giảng (ngắn gọn, súc tích, nhấn mạnh nhiệm vụ năm học, phát động thi đua đầu năm học); đánh trống khai trường; phát biểu cảm tưởng của học sinh; bế mạc.

6. Các trường phải thực hiện nghiêm túc việc chia lớp và giáo viên chủ nhiệm theo bất thăm. Sổ học sinh đăng kí nhập học bổ sung phải báo cáo phòng GD&ĐT (cấp học) phê duyệt và vẫn thực hiện phân lớp theo phần mềm để biên chế vào các lớp.

7. Các nhà trường ổn định và duy trì nền nếp học tập ngay sau khai giảng, xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2020-2021 bảo đảm nội dung, chương trình giáo dục theo quy định, phù hợp với tình hình thực tế của địa phương, điều kiện của nhà trường và phù hợp lứa tuổi.

8. Có các biện pháp đảm bảo an toàn, an ninh trường học, đặc biệt là công tác phòng chống dịch Covid-19; quản lý chặt chẽ sĩ số học sinh, nắm bắt kịp thời tình hình sức khỏe, diễn biến tâm lý, tình cảm của học sinh để tư vấn, giúp đỡ, điều chỉnh kịp thời.

9. Các trường nghiên cứu, triển khai tới toàn thể CBGVNVNLD các văn bản: Nghị quyết 39-NQ/ThU về công tác quản lý và phát triển giáo dục đào tạo trong thời gian tới, Thông tư 16/2018/TT-BGDĐT về Tài trợ, Thông tư 55/2011/TT-BGDĐT về Điều lệ Ban Đại diện cha mẹ học sinh, Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT về thực hiện công khai, Thông tư 67/2017/TT-BTC hướng dẫn về công khai ngân sách, Thông tư 90/2018/TT-BTC về sửa đổi, bổ sung Thông tư 67/2017/TT-BTC,...

10. Tăng cường công tác tự kiểm tra, nắm bắt thông tin từ học sinh, phụ huynh, xử lý kịp thời đối với các vi phạm (nếu có).

Phòng GD&ĐT thành phố Hải Dương yêu cầu Hiệu trưởng các nhà trường nghiêm túc triển khai thực hiện, báo cáo kết quả thực hiện về Phòng GD&ĐT (cấp học) vào chiều ngày 08/9/2020.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Đ/c Phó Chủ tịch UBND TP phụ trách;
- LĐ, CV Phòng GD&ĐT;
- Website của PGD HD;
- Lưu: VT, TĐTH.

TRƯỞNG PHÒNG



Lê Thị Mỹ Phương